

## ***ANBI gegevens van de Diaconie PG Leimuiden***

### **A. Algemene gegevens**

Naam ANBI:	Diaconie van de Protestantse gemeente te Leimuiden
RSIN/Fiscaal nummer:	824 104 274
Website adres:	www.pgleimuiden.nl
E-mail:	diaconie@pgleimuiden.nl
Adres:	Dorpsstraat 49
Postcode:	2451 AP
Plaats:	Leimuiden
Postadres:	Postbus 49
Postcode:	2450 AA
Plaats:	Leimuiden

De Protestantse gemeente te Leimuiden is een geloofsgemeenschap die behoort tot de Protestantse Kerk in Nederland. In het statuut (kerkorde) van de Protestantse Kerk staat dit in ordinantie 2 artikel 1 als volgt omschreven "een gemeente is de gemeenschap, die geroepen, tot eenheid, getuigenis en dienst, samenkomt rondom Woord en sacramenten" (ordinantie 1 artikel 1 lid 1 kerkorde).

Onze gemeente wil kerk zijn van en voor het dorp, gastvrij en missionair.

De gemeente vervult haar diaconale roeping in de kerk en in de wereld door in de dienst van barmhartigheid en gerechtigheid te delen wat haar aan gaven geschonken is, te helpen waar geen helper is en te getuigen van de gerechtigheid van God waar onrecht geschiedt. (Kerkorde artikel X lid 3).

De Diaconie van deze gemeente is een zelfstandig onderdeel als bedoeld in artikel 2 boek 2 Burgerlijk wetboek en bezit rechtspersoonlijkheid. Dit is ook vastgelegd in ordinantie 11 artikel 5 lid 2 van de kerkorde.

De kerkorde van de Protestantse Kerk in Nederland bevat o.m. bepalingen omtrent het bestuur, de financiën, toezicht en (tucht)rechtspraak die gelden voor de kerkleden, de gemeenten en andere onderdelen van deze kerk. Deze kerkorde is te vinden op de website van de landelijke kerk: [kerkorde Protestantse Kerk in Nederland](#).

De Protestantse Kerk heeft van de Belastingdienst een groepsbeschikking ANBI gekregen. Dat wil zeggen dat de afzonderlijke gemeenten, diaconieën en andere instellingen die tot dit kerkgenootschap behoren zijn aangewezen als ANBI. Dit is ook van toepassing op de diaconie van de Protestantse Gemeente te Leimuiden.

### **B. Samenstelling bestuur**

Het bestuur van de kerkelijke gemeente ligt bij de kerkenraad en wordt gevormd door de ambtsdragers van deze gemeente. In onze gemeente telt de kerkenraad ten minste 10 leden, die worden gekozen door en uit de leden van de kerkelijke gemeente.

Het College van diakenen telt (ten minste) 3 leden en is verantwoordelijk voor het beheer van de financiële middelen en eigendommen van de diaconie. Het college laat zich bijstaan door twee 'taak'-diakenen. De kerkenraad is eindverantwoordelijk, wat tot uitdrukking komt in de goedkeuring van o.a. de begroting en de jaarrekening. Verder hebben zowel de kerkenraad als het college, door het toezicht op de vermogensrechtelijke aangelegenheden, contact met het regionaal college voor de behandeling van beheerszaken. (Ordinantie 11, art 3).

### **C. Doelstelling/visie**

De Protestantse Kerk verwoordt in de eerste hoofdstukken van de Kerkorde wat zij gelooft en belijdt. Dit vormt de basis van haar kerkstructuur, haar organisatie, haar kerkrecht, haar ledenadministratie, haar arbeidsvoorwaarden en haar financiën.

- 1 De Protestantse Kerk in Nederland is overeenkomstig haar belijden gestalte van de ene heilige apostolische en katholieke of algemene christelijke Kerk die zich, delend in de aan Israël geschonken verwachting, uitstrekt naar de komst van het Koninkrijk van God.
- 2 - Levend uit Gods genade in Jezus Christus vervult de kerk de opdracht van haar Heer om het Woord te horen en te verkondigen.
- 3 - Betrokken in Gods toewending tot de wereld, belijdt de kerk in gehoorzaamheid aan de Heilige Schrift als enige bron en norm van de kerkelijke verkondiging en dienst, de drie-enige God: Vader, Zoon en Heilige Geest.

### **D. Beleidsplan**

Het beleidsplan van de Protestantse Kerk kunt u vinden via de link:

[beleidsplan Protestantse Kerk in Nederland](#)

Op de website [www.pgleimuiden.nl](http://www.pgleimuiden.nl) vindt u het beleidsplan 2014-2018 van de diaconie van onze gemeente ([www.pgleimuiden.nl/wie-zijn-wij/beleid/](http://www.pgleimuiden.nl/wie-zijn-wij/beleid/)).

### **E. Beloningsbeleid**

De beloning van diaconale medewerkers – indien aanwezig - is geregeld in de 'Arbeidsvoorwaardenregeling Protestantse kerk in Nederland'. De hierop betrekking hebbende regelingen vindt u via deze link: [Generale regelingen Protestantse Kerk in Nederland.](#)

Leden van kerkenraden, colleges en commissies ontvangen geen vergoeding voor hun werkzaamheden. Alleen werkelijk gemaakte onkosten kunnen worden vergoed.

### **F. Verslag Activiteiten**

De kerkenraad heeft de algemene eindverantwoordelijkheid voor het in stand houden van een levende gemeente. Dat doen zij door zoveel mogelijk gemeenteleden in te schakelen bij het plaatselijk werk. Enkele taken zijn conform de kerkorde gedelegeerd naar afzonderlijke colleges,

waaronder het College van Kerkrentmeesters en het College van Diakenen. Zij waken over de financiële slagkracht van de gemeente en leggen via een jaarverslag rekening en verantwoording af aan de kerkenraad. Via <http://pgleimuiden.nl/activiteiten/> kunt u een overzicht van alle activiteiten vinden, naast de zondagse erediensten.

## G. Voorgenomen bestedingen

De verwachte bestedingen (begroting) sluiten als regel nauw aan bij de rekeningen over de voorgaande jaren. In de kolom begroting in het overzicht onder H is dit cijfermatig in beeld gebracht. Het diaconaal werk vertoont een grote mate van continuïteit.

De voorgenomen bestedingen voor het lopende jaar wijken op twee punten af van de bestedingen van het verslagjaar. Ten eerste is er eind 2014 een jeugdwerker aangetrokken mede t.b.v. de opbouw van het diaconale jeugdpastoraat. Ten tweede wordt voorzien in de behoefte aan onderling contact van ouderen en/of alleengaanden in het dorp. Iedere woensdag is een open koffieochtend en boekspot in de Ontmoeting en een maandelijks open maaltijd, toegankelijk dus voor een ieder uit het dorp. Beide activiteiten zijn zeer succesvol, het aantal bezoekers is de afgelopen twee jaren sterk toegenomen. De kosten van het gebruik van het gebouw worden gedragen door de diaconie m.i.v. 2015.

## H. Verkorte staat van baten en lasten met toelichting

Onderstaande staat van baten en lasten geeft via de kolom begroting inzicht in de begrote ontvangsten en de voorgenomen bestedingen van de diaconie in het verslagjaar. De kolom rekening geeft inzicht in de daadwerkelijk gerealiseerde ontvangsten en bestedingen.

### Baten en Lasten – diaconie

Lasten (*1000)	begroot	2016	2015	Baten (*1000)	begroot	2016	2015
Kosten onroerende zaken	11	10	11	Pachtopbrengst	131	137	133
Afdrachten PKN (Quotum o.a.)	11	11	12	Rente spaarrekening, obligaties	54	56	60
kosten beheer en adm e.d.	6	6	6	(door te zenden) collecten	7	7	7
Afdrachtscollecten	7	11	8				
<i>Diaconaal werk:</i>							
Protestantse gemeente.	21	21	17				
plaatselijk	16	19	13				
landelijk	21	18	23				
wereldwijd	100	96	100				
Overige baten/lasten		4					
<b>Totaal lasten</b>	193	196	189	<b>Totaal baten</b>	192	200	200
Resultaat (alg. res.)	-1	4	11				

### Toelichting

Kerkgenootschappen en hun onderdelen zorgen in Nederland zelf voor de benodigde inkomsten voor hun activiteiten. Aan de kerkleden wordt via de wekelijkse collecte gevraagd om hun bijdrage voor het diaconale werk van de diaconie van de Protestantse gemeente te Leimuiden. De diaconie bezit vermogen in de vorm van landerijen en geldmiddelen. Veelal is dit aan de diaconie nagelaten met een specifieke bestemming. De opbrengsten van dit vermogen worden aangewend voor het werk van de diaconie.

De ontvangen inkomsten van de diaconie worden besteed aan diaconaal werk, zowel plaatselijk, landelijk als wel wereldwijd in de vorm van ondersteuning van activiteiten en doorbetaling van voor specifieke projecten gehouden inzamelingen.

Daarnaast worden de ontvangen inkomsten ook besteed aan de kosten van de eigen organisatie (eventueel overig personeel, vrijwilligers) en bijdragen voor het in stand houden van het landelijke diaconale werk van de kerk.

Onder lasten diaconale eigendommen en inventarissen zijn opgenomen de kosten voor het beheer van de diaconale bezittingen.

Onder lasten beheer en administratie zijn opgenomen o.a. de kosten van administratie (KKA).